

콘텐츠 개발 과업지시서

2025. 10.

서 정 대 학 교

목 차

I . 사업 개요 3

1. 사업 개요
2. 사업 목적
3. 개발 방향

II . 제안 요청 사항 4

1. 콘텐츠 개발 요구사항
 - 1) 개발 내용
 - 2) 요구사항의 정의
 - 3) 요구사항 상세 구성표
 - 4) 기타 요구사항

III . 제안 안내 및 기타 사항 7

1. 입찰 참가 자격 조건
2. 유지보수 최소 조건
3. 참여인력 사항
4. 제안평가

1. 사업 개요

- 1) 사업명 : 원격교육지원센터 동영상 콘텐츠 개발
- 2) 사업기간 : 계약일로부터 3개월
- 3) 기타 사항 : 입찰공고문 참조

2. 사업 목적

- 1) 본교의 공통교과 수업용 강의 동영상 콘텐츠를 개발하고 학습관리시스템 (LMS)을 통해 운영하여 교육 효율성 제고
- 2) 제작 후 2년 이상 경과 된 콘텐츠 및 내용의 업데이트 및 교체가 필요한 과목에 대하여 재제작하여 최신 내용 및 트렌드 반영

3. 개발 방향

- 1) 본 대학교 정규 강좌 교과목 대상 이러닝 콘텐츠 제작
- 2) 학습주제에 적합하고 사용자의 편리성을 갖춘 User Interface를 설계하고, 학습목표, 학습과정, 수강에 요구되는 학습대상자의 사전지식, 학습 흥미 유발 및 각 주차별 학습정리, 평가 등의 요소를 고려하여 학습설계를 명확히 제시
- 3) 학습과정의 목차, 분량이 학습 단위에 맞추어 적정하게 산정되도록 설계하고 학습내용이 정확해야 하며, Text, 시청각자료 등의 표현이 정확해야 함

II

제안 요청 사항

1. 콘텐츠 개발 요구사항

1) 개발 내용 : 총 2개 과목에 대한 강의 동영상 제작

연번	과목명	구분	학점	비고
1	노인복지론	사회복지	3	
2	사회복지실습	사회복지	3	
	2과목		6	

2) 요구사항의 정의

구분	설명	요구 사항수
법적 요구사항 (Law Requirement)	교수자가 콘텐츠를 개발을 위한 학술 도서 선정에 따른 해당 도서(또는 동일 분야)의 학술저작권 또는 제2차 저작물 활용권을 확보한 것	2
기획 요구사항 (PLR, Planning Requirement)	콘텐츠 개발을 위한 과정 기획 시 고려해야 될 요건 및 세부 조건을 기술한 것	2
개발 요구사항 (DER, Development Requirement)	콘텐츠 기능·성능·UI 및 테스트 사항 등 콘텐츠 제작에 필요한 요건을 기술한 것	11
품질 요구사항 (QUR, Quality Requirement)	콘텐츠 품질관리를 위한 절차 및 요구사항을 기술한 것	2
보안 요구사항 (SER, Security Requirement)	콘텐츠 제작 시 습득된 자료에 대한 보안 준수 요건을 기술한 것	4
프로젝트 관리 요구사항 (PMR, Project Management Requirement)	사업수행조직, 프로젝트 관리방법론, 일정계획, 사업추진계획서 작성 요구사항, 요구사항 추적 및 성과관리에 관한 요건을 기술한 것	5
프로젝트 지원 요구사항 (PSR, Project Support Requirement)	앞서 제시한 요건 외에 프로젝트 수행 및 향후 지원을 위해 필요한 요구사항으로 표준화, 교육지원, 기술지원, 하자·유지관리, 프로젝트 팀원 요구사항 등이 해당함	2

※ 개발요건 및 내용이 변경될 경우 과업 변경 절차에 따라 상호 협의하여 결정하며, 제안서 작성 시 제안요청서 요구사항에 명시되지 않았으나 제안사의 판단으로 추가되어야 할 요구사항(또는 기능)에 대해서는 별도 표시하여 추가 작성 가능함.

3) 요구사항 상세 구성표

요구사항 유형	요구사항	응낙 수준	산출 정보 (납품명세)
법적 요구사항	교수자 주교재(학술도서) 선정을 위한 10종 이상의 학술저작권 또는 제2차 저작물 활용 동의 확보	필수	출판권자의 저작권 활용 동의를 득한 도서 목록
	교수자 주교재(학술도서) 선정 동일 학술분야 학술저작권 또는 제2차 저작물 활용 동의 확보	핵심	출판권자의 저작권 활용 동의를 득한 도서 목록
기획 요구사항	내용전문가 구성 및 오리엔테이션 추진	필수	교수진 개발 가이드
	콘텐츠 기획	필수	과목별 교수설계기획(안)
개발 요구사항	차시별 교육내용 차별화 전략	필수	콘텐츠파일 및 강의자용 PPT
	기술적 고려사항	필수	교재 파일 및 학습자료
	성능 고려사항	필수	시스템요구사항 반영 결과서
	시스템 인터페이스 설계	필수	프로토타입 파일
	사용자 인터페이스 설계	필수	프로토타입 파일
	교수자 원고의 오타자 검수 및 편집	필수	과정별, 차시별 원고
	교수자 강연용 파워포인트 디자인	필수	과정별, 차시별 강연자용 PPT
	프로토타입 개발 및 시연	필수	프로토타입 파일
	평가문항 개발 지원	필수	콘텐츠별 평가문항 파일
	LMS/LCMS 호환성 테스트	필수	테스트 결과표
	검토 및 수정 보완 체제	필수	검토 결과 보고서
품질 요구사항	전문가자문단(품질관리단)을 통한 품질 관리	필수	본 대학 주관 부서 품질평가서
	품질보증 및 관리	필수	본 대학 주관 부서 품질평가결과서
보안 요구사항	보안 관리 계획 수립	필수	보안책임자의 보안관리계획서
	참여인력 보안 관리	필수	참여인력 보안서약서
	보안취약점 점검 실시 및 후속 조치	필수	본 대학 보안점검 및 조치 보고서
	개인정보 보호	필수	개인정보 내부 관리 계획서
프로젝트 관리 요구사항	사업관리 및 현황 보고	필수	사업수행계획서, 개발단계별보고서
	사업 추진 일정의 세부 계획 수립	필수	사업수행계획서
	사업 수행 조직 구성	필수	참여인력 이력서 및 증빙서류
	산출물관리	필수	착수보고서 및 주간업무보고서
	특허권 기타 저작권(초상권) 보호	필수	이미지, 폰트 등 저작권 확보서
프로젝트 지원 요구사항	하자보수 관리 요구사항	필수	하자보수 책임지원 협약서
	하자 보수 기간 이후의 유지관리	필수	하자보수 계획서

※ 응락수준의 정의

유 형	설 명
핵 심	반드시 요구되는 사항 으로 입찰 업체 평가시 가, 부 요건
필 수	필수적 요구사항으로 본 사업의 목적을 위해 상호 합의하여 변경할 수 있는 내용
선 택	부분적으로 만족해야 하는 요구사항으로 사업진행과정에서 변경 가능 (생략 가능)

※ 산출 정보의 제출 시기

요구사항 유형	응락 수준	산출 정보 (납품명세)	제출시기
법적 요구사항	필수	출판권자의 저작권 활용 동의를 득한 도서 목록	입찰 참가 시
	핵심	출판권자의 저작권 활용 동의를 득한 도서 목록	입찰 참가 시
기획 요구사항	필수	교수진 개발 가이드	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	과목별 교수설계기획(안)	낙찰 후 사업 수행 시
개발 요구사항	필수	콘텐츠파일 및 강의자용 PPT	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	교재 파일 및 학습자료	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	시스템요구사항 반영 결과서	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	프로토타입 파일	입찰 참가 시
	필수	프로토타입 파일	입찰 참가 시
	필수	과정별, 차시별 원고	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	과정별, 차시별 강연자용 PPT	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	프로토타입 파일	입찰 참가 시
	필수	콘텐츠별 평가문항 파일	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	테스트 결과표	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	검토 결과 보고서	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	본 대학 주관 부서 품질평가서	낙찰 후 사업 수행 시
품질 요구사항	필수	본 대학 주관 부서 품질평가결과서	낙찰 후 사업 수행 시
보안 요구사항	필수	보안책임자의 보안관리계획서	입찰 참가 시
	필수	참여인력 보안서약서	입찰 참가 시
	필수	본 대학 보안점검 및 조치 보고서	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	개인정보 내부 관리 계획서	입찰 참가 시
프로젝트 관리 요구사항	필수	사업수행계획서, 개발단계별보고서	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	사업수행계획서	입찰 참가 시
	필수	참여인력 이력서 및 증빙서류	입찰 참가 시
	필수	착수보고서 및 주간업무보고서	낙찰 후 사업 수행 시
	필수	이미지, 폰트 등 저작권 확보서	낙찰 후 사업 수행 시
프로젝트 지원 요구사항	필수	하자보수 책임지원 협약서	입찰 참가 시
	필수	하자보수 계획서	입찰 참가 시

4) 기타 요구사항

- ① 촬영 시 영상 품질은 Full HD를 원칙으로 함
- ② 촬영 장소는 담당 강사들의 접근성 및 편의성을 고려하여 서울 및 경기 지역 3개 이상 스튜디오(자체 및 제휴) 이용이 가능하여야 함
- ③ 제휴 스튜디오 활용 시 촬영은 자체 인력으로 진행해야 하며, 일체의 비용 부담 및 사전 촬영 준비를 하여야 함
- ④ 교안 PPT 디자인 및 베트남어 PPT 제작
- ⑤ 각 강좌에 사용될 Intro 및 Outro 10초 이내 영상 1종 이상을 개발하여야 하며, 대학의 교육 이념 또는 강좌의 특성을 담아야 함
콘텐츠 포맷은 MP4 파일을 원칙으로 함
- ⑥ 대학 정규강좌 활용에 적합한 사양으로 개발하여야 함

구분	과목	강좌 구성	차시 구성
내용	2개 과목	• 3학점 과목 : 43차시	교수자 강의영상 25분 이상 필수

Ⅲ

제안 안내 및 기타 사항

1. 입찰 참가 자격 조건 : 입찰 공고서 참조
2. 유지보수 최소 조건 : 무상유지보수기간은 본 대학 주관부서 검수 완료일 기준 1년으로 함. 무상유지보수기간 이후에 대하여 유상유지보수금액 및 유상보수기간을 상호 협의하기로 함
3. 참여인력 사항
 - 1) 콘텐츠 개발 경력을 명시한 서류를 반드시 제출하여야 할 것
 - 2) 이러닝 콘텐츠 개발 시 교수설계자, 촬영자, 디자이너는 반드시 확보되어야 함
 - ※ 기타 필요한 인력에 대하여 특수고용직(단기직, 파견직, 프리랜서)를 투입할 수 있으며, 특수고용직 투입 시 상기 참여인력현황표에는 포함시키지 않음
 - 3) 사업수행책임자의 경우 사업수행책임자 경력사항을 지정별도양식(붙임 2)에 맞추어 작성하여야 하며, 기술된 경력을 증명할 수 있는 서류를 제출할 것
4. 제안평가
 - 1) 기술평가 + 가격평가
 - 2) 제안서 평가 항목 및 배점(입찰공고문 참조)
 - 3) 용역비용의 지급
 - 사업자 선정 후 3일 이내 상호 계약을 완료할 것을 원칙으로 함
 - 콘텐츠 제작 착수 시 총 협상용역비용의 30%를 지급하며, 당해 사업의 50% 공정 도달 시(45차시=15주차×3차시) 총 협상용역비용의 40%를 지급하며, 용역수행완성 후 주관부서(서정대학교 성인학습지원센터) 검수가 완료된 후 5일 이내 나머지 30%를 지급하기로 함

- 3) 당해 용역 수탁사업자는 사업착수시 사업착수서, 총 용역공정 50% 도달 시 중간업무수행보고서, 용역수행완성 후 검수요청서를 당해 사업 주관부서인 서정대학교 성인학습지원센터에 제출하여야 함
- 4) 기타 사항은 관계 법령 및 서정대학교 규정을 따르기로 함