2027학년도 3월 순수외국인 입학전형
2차 모집요강(안)
전문학사

2026. 10.

서정대학교
SEOJEONG UNIVERSITY

CONTENTS

1. 모집단위 ····· 1

2. 전형일정 ····· 2

3. 지원자격 ····· 3

4. 지원방법 ····· 4

5. 제출서류 ····· 4

6. 심사 및 선발기준 ····· 6

7. 합격자 발표 및 등록 ····· 7

8. 입학 포기 및 등록금 환불 ····· 8

9. 장학 안내 ····· 9

1 모집 단위

과정	학제	계열	학과(전공)	모집인원	비고
전문학사	2	인문사회	호텔관광과	100	
	2		호텔관광과[영어트랙]	30	
	2		사회복지학부	200	
	2		글로벌요양복지과	10	
	3		의료코디네이션과	60	
	2		의료코디네이션과[영어트랙]	60	
	2		한국어과	180	
	2		글로벌테크노경영과	70	
			글로벌테크노경영과[영어트랙]	80	
	2	자연과학	뷰티아트과	20	
	2		그린식품가공과	60	
	2		호텔외식조리과	30	
	2	공학	글로벌뿌리산업공학과	170	
	2		스마트모빌리티과	120	국제성인학습자* 포함
	2		스마트모빌리티과[영어트랙]	80	
	2		글로벌섬유패션비즈니스과	25	예비합격순위 부여
	2		글로벌건설기계공학과	90	
			글로벌AI컴퓨터공학과	90	
			글로벌AI컴퓨터공학과[영어트랙]	30	
	합계			1,505	

* 국제 성인학습자: 유학비자로 체류자격을 변경하지 않고 주말수업에 참여하는 외국인

모집단위 유의사항

- 모집 정원과 별도로 선발 인원은 유동적이며, 지원 학과의 합격자가 20명 미만일 경우, 해당 학과는 폐강될 수 있습니다.
- 글로벌요양복지과 및 글로벌섬유패션비즈니스과는 예비합격 순위를 부여할 수 있으며, 비자 불허, 등록 포기 등으로 결원이 발생한 경우 예비 합격자 순위에 따라 추가 합격자를 선발할 수 있습니다.
- 모집학과는 학기 시작 전 최종 확정되며, 학과명 및 모집 여부가 변경될 수 있습니다.
- 해외지원자 및 글로벌섬유패션비즈니스과, 글로벌요양복지과 및 그 외 학과 요청 지원자는 면접고사를 실시합니다.
- 학과 소개 및 전공과목에 대한 자세한 안내사항은 홈페이지(https://www.seojeong.ac.kr/main/department/humanities-department.do)를 참고하시기 바랍니다.

2 전형 일정

가. 입학 절차

입학 지원서 접수 ▶ 지원 서류 제출 ▶ 면접 고사 (해당자에 한함)

▼

최종 합격자 발표 ▶ 등록금 납부 ▶ 최종 증명서 제출 (학력증빙서류 영사확인(아포스티유) 및 은행잔고증명서 원본)

▼

개강 ◀ D-2 비자 발급 ◀ 표준입학허가서 발급

나. 전형 일정(전문학사)

모집	구분	일정	비고
1차 (국내 해외)	원서 접수	2026.11.02 ~ 2026.11.05	온라인
	서류 제출	2026.11.05 ~ 2026.11.10	원본서류 방문제출
	서류 심사	2026.11.11 ~ 2026.11.17	
	면접 일시	2026.11.18. ~ 2026.11.19	해외지원자, 글로벌요양복지과, 글로벌섬유패션비즈니스과(E7M) 그 외 학과요청 지원자
	합격자 발표	2026.11.24	온라인
	등록금 납부	**2026.11.25 ~ 2026.11.29**	신한은행 지정 가상계좌
	비자 변경 서류 제출	~ 2026.12.04	
본 등록 기간		**2027.02.10. ~ 2027.02.12.**	
추가 등록 기간		**2027.02.01. ~ 2027.02.26.**	
신입생 OT		**2027.02.23. *학사일정에 따라 변동 가능**	
개강		**2027.03.02.**	

전형일정 유의사항

- 전형 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으므로, 반드시 입학안내 전문학사과정 (https://seojeong.ac.kr/korLangInter/curriculum/professional-bachelors-course.do)을 확인하시기 바랍니다.
- 합격자는 지정된 등록 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내 등록을 완료하지 않을 경우 입학을 포기한 것으로 간주됩니다.
- 등록금 납부 방법 및 세부 일정은 합격자 발표 시 함께 안내합니다.
- 원본 제출 서류는 반드시 제출 마감일 이전에 본교에 도착해야 하며, 마감일 이후 도착한 서류는 접수되지 않습니다.
- 상기 면접 일정은 해외지원자 및 대상학과(글로벌섬유패션비즈니스과, 글로벌요양복지과, 그 외 학과 요청) 지원자에 한하며, 면접 대상자 및 면접 일정은 개별 안내할 예정입니다.
- 미입국으로 인해 2027.02.23.(화) 신입생 OT에 참석하지 못할 경우, 입학허가는 취소될 수 있습니다.
- 글로벌요양복지과와 글로벌섬유패션비즈니스학과는 1차에 모집 마감 가능하며, 예비 후보자는 정원의 100%로 발표합니다.

3 지원 자격

구 분		지원 자격
대상자		□ 국내 체류중인 외국인 중 아래 자격 중 어느 하나에 해당하는 자 - 북한이탈주민 및 부모가 모두 외국인인 외국인(6호) - 외국에서 우리나라 초.중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 사람(7호) - 재외국민, 외국인,「국적법」제6조제2항에 따라 귀화허가를 받은사람(결혼이주민)
학력	전문학사	□ 전 교육과정 이수자 지원 자격 심사 사항(「고등교육법 시행령」제29조제2항제7호) - 해외 1개국 내에서 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 자 □ 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 과정을 이수한 자 사항 - 학제가 다른 해외 2개 이상에서 전 과정을 이수한 자 - 단, 해외 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함. - 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학시 월반은 미인정) 또는 조기졸업 제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정함.
어학	한국어 트랙	□ 교육부 또는 법무부 지침에 준하는 한국어 능력 증빙자료를 제출한 자 ① 한국어능력시험(TOPIK) 2급 이상 취득자 ② 세종학당 한국어 초급2 이상 수료자 ③ 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 2단계 이수 또는 사전평가 41점 이상 자 ④ 본 대학 입학본부의 평가를 거쳐 수학에 필요한 한국어 능력을 갖춘 것으로 인정된 자 ※ 단, 다음 학과는 TOPIK 3급 이상(또는 이에준하는 한국어능력) 소지자에 한하여 지원 가능함. - 호텔외식조리과 - 글로벌섬유패션비즈니스과 ※ 글로벌요양복지과의 경우 간호·간호조무, 요양·복지, 응급구조 등 관련 분야의 경력 또는 자격을 증빙할 수 있는 자에 한하여 한국어능력 자격요건을 별도로 적용하지 않음. ※ 단, 비자 변경이 필요하지 아니한 일부 학과(국제성인학습 교육과정 운영 학과 등)에 한하여 어학자격 미소지자도 지원을 허용함.
	영어 트랙	□ 다음 중 하나 이상을 만족하는 자 ① 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자 ② 영어 공인성적 보유자 (가) IELTS 5.5 이상 (나) TOEFL 530(CBT 197, iBT 71) 이상 (다) CEFR B2 이상 TEPS 601점(NEW TEPS 327점) 이상
기타	우대사항 (글로벌요양복지과/영어과정 지원자/자격유지자)	□ 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자는 어학자격요건을 충족한 것으로 인정함 ① 보건계열 관련 학위 소지자 - 국내외 대학에서 보건계열(간호학, 약학 등) 전문학사 이상의 학위를 소지한 자 ② 소방계열 관련 학위 소지자 - 국내외 대학에서 소방계열 전문학사 이상의 학위를 소지한 자 ③ 요양보호 관련 경력 보유자 및 교육과정 수료자 - 간호사, 간호조무사 등 요양보호 관련 경력을 보유하고 경력증명서를 제출한 자 ④ F-4(재외동포) 비자 소지자 또는 (재외동포입증가능자) ⑤ F-1(방문동거), F-3(동반가족), E-7/E-9(근로), G-1-5/G-1-6(기타) 비자 소지자 ⑥ 영어과정 면접 통과 지원자

지원자격 유의사항

- 지원자격과 관련하여 허위서류를 제출하거나 사실을 은폐한 경우, 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 지원자 본인 또는 부모 중 어느 한쪽이라도 대한민국 국적을 보유한 복수국적자는 외국인으로 인정되지 않으며, 본 전형에 지원할 수 없습니다. 복수국적자임이 확인될 경우, 합격 후에도 입학이 취소됩니다.
- Provisional, Temporary Certificate 등 임시 졸업증명서(졸업예정증명서)는 정식 졸업 서류로 인정되지 않으므로, 해당 서류만으로는 지원할 수 없습니다.

4 지원방법

가. 원서 접수 방법

구 분	접수 방법	제출 장소
원서 접수	창구접수	주소 : 경기도 양주시 은현면 서정로 27 서정대학교 본관 3층 입학본부 입시담당자 앞 (영문) : Admissions Office, 3 Floor, Main Building, Seojeong University, 27 Seojeong-ro, Eunhyeon-myeon, Yangju-si, Gyeonggi-do, 11429, Republic of Korea
	온라인 접수	서정대학교 홈페이지(https://apply.seojeong.ac.kr/GateWeb/Apply/Login.aspx?UnivDiv=2)

원서접수 유의사항

- 서류 원본은 대학 방문 및 우편을 통해 입학본부로 제출해야 합니다.
- 한국 또는 출신국가의 연락 가능한 연락처와 e-mail 등을 정확하게 기재하시기 바랍니다.
- 입학원서의 모든 기재사항은 정확하게 입력해야 하며, 입학원서 입력사항에 이상이 있거나 제출서류가 미비한 경우 또는 연락이 불가한 경우에는 전형대상에서 제외될 수 있습니다. 이로 인해 발생한 불이익에 대해 추후 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 기타 문의사항은 입학본부 국제 입시담당(Tel. +82-31-860-5241)로 문의 바랍니다.

5 제출 서류

가. 부모가 모두 외국인인 외국인

연번	제출 서류	내 용
1	. 입학원서	·온라인 접수 후 출력하여 제출
2	. 사진(3.5cm*4.5cm) 2매	·최근 6개월 이내 촬영분에 한함
3	. 최종학교 졸업증명서 1부.	① 출신국 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 증명서 원본 ② 출신국 영사 확인을 받은 확인서 또는 주한 공관의 영사 확인서 원본 ※ 아포스티유 가입국이 아닌 경우, 반드시 해당국 영사 인증 또는 주한 공관의 영사인증 등 공증을 거친 원본 서류를 제출해야함
4	. 최종학교 전 과정 성적증명서 1부.	
5	. 가족관계증명서 1부.	·한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국 정부가 발급한 증명서
6	. 외국국적증명서	·부모, 학생의 시민권 또는 여권 사본
7	. 어학능력 증빙자료(한국어트랙/영어트랙 중 택1)	·교육부 또는 법무부 지침에 준용하는 언어능력 증빙자료 제출(해당자에 한함)

※ 상기 제출서류 외에 별도 확인이 필요할 경우, 추가서류 제출을 요청할 수 있음.

나. 전 교육과정 이수자

연번	제출서류	내 용
1	. 입학원서	·온라인 접수 후 출력하여 제출
2	. 사진(3.5cm*4.5cm) 1매	·최근 6개월 이내 촬영분에 한함
3	. 최종학교 졸업증명서 1부.	① 출신국 아포스티유(Apostille)확인을 받은 증명서 원본 ② 출신국 영사 확인을 받은 확인서 또는 주한 공관의 영사 확인서 원본 ※ 아포스티유 가입국이 아닌 경우, 반드시 해당국 영사 인증 또는 주한 공관의 영사인증 등 공증을 거친 원본 서류를 제출해야함.
4	. 최종학교 전 과정 성적증명서 1부.	
5	. 출입국사실증명서 1부.	·여권 및 신분증으로 대체가능
6	. 한국어교육원 성적증명서/출석증명서 여름/가을학기 각 2부.	·해당자에 한함
7	. 어학능력 증빙자료(한국어트랙/영어트랙 중 택1)	·교육부 또는 법무부 지침에 준용하는 언어능력 증빙자료 제출(해당자에 한함)

※ 상기 제출서류 외에 별도 확인이 필요할 경우, 추가서류 제출을 요청할 수 있음.

다. 기타 추가 서류(비자 변경 서류 및 자격 증빙 서류)

연번	제출 서류	내 용	
1	. 재정 증빙 서류(원본 2장)	·본인명의의 10,000,000KRW 이상 잔액증빙서류 (통장 잔액 증명 등)	·합격자만 제출
2	. 사진(3.5cm*4.5cm) 1매	·최근 6개월 이내 촬영분에 한함	
3	. 체류지 입증 서류		
4	. 건강보험 완납 증명서		
5	. 통합 신청서		
6	. 여권 및 외국인등록증		
7	. 경력증명서 또는 자격증 사본 1부.	·해당자에 한함 -요양보호사 관련 근무경력 기관 직인 포함 원본 제출 -간호사, 간호조무사 등 요양보호 관련 자격증 사본 제출	

※ 사본으로 제출된 서류의 경우, 필요 시 원본 제출을 요구할 수 있습니다.

제출서류 유의사항

1. 원본 제출 원칙
 - 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다.
 - 단, 사본 제출이 허용된 서류는 반드시 본교 입학본부 유학생 학위과정 담당자의 확인을 받아야 합니다.
 - 원본 서류 제출 여부와 관계없이 온라인 원서접수 시 필수 첨부서류를 제출하지 않은 경우 불합격 처리될 수 있습니다.
2. 제출 기한 및 방법
 - 지원자는 입학원서 및 모든 구비서류의 원본을 제출 마감일 내 입학본부로 제출해야 합니다.
 - 제출 방법: 직접 방문 제출 ※ 방문접수 시간: 서류 제출 기간 중 10:00~17:00(점심시간 제외, 12:00~13:00)
3. 서류 언어 및 번역 공증
 - 제출서류가 한국어 또는 영어 이외의 언어로 작성된 경우, 반드시 한글 또는 영어 번역 공증본을 원본 서류와 함께 제출해야 합니다.
4. 사회통합프로그램 교육확인서 인정 기준
- 사회통합프로그램 교육확인서의 경우, 4단계 이하 이수 내역은 유효한 어학능력 증빙서류로 인정되지 않을 수 있

으므로, 제출 전 인정 가능 여부를 별도로 확인해야 합니다.
5. 원본서류 제출 및 원본대조필 처리
- 원본서류의 재발급이 어려운 사유가 인정되는 경우, 원본서류 제출 후 원본대조필 확인 절차를 거쳐 원본을 합격 처리 할 수 있습니다.
6. 서류 발급일 기준
- 모든 제출 서류는 원서 접수 마감일 기준 6개월 이내 발급분이어야 합니다.
7. 제출 서류의 반환 및 추가 제출 요청
- 접수 완료 후에는 원서 내용 수정 및 취소가 불가능하므로, 모집 요강을 충분히 확인하고 전형유형·지원학과·지원자격 등을 정확히 기재해야 합니다.
- 원본서류의 재발급이 어려움을 인정받은 경우 원본제출후 원본대조필 작업이 필요할 수 있습니다.
8. 원본서류 제출기한 및 추가 제출
- 해외 지원자의 원본서류가 지정된 제출기한 내에 도착하지 않은 경우, 면접일 전까지 도착한 서류에 한하여 제출을 인정할 수 있습니다.
- 모집요강을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인 책임입니다
- 추가서류 제출을 거부하거나 미제출할 경우, 불합격 처리될 수 있습니다.
9. 허위 기재 및 부정 입학 시 제재
- 합격자의 제출 서류가 허위로 판명되거나 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인될 경우, 이미 재학 중이라도 입학이 취소될 수 있습니다.
10. 연락처 및 주소 기재
- 지원자는 전형 기간 중 연락 가능한 전화번호와 주소를 반드시 정확히 기재해야 합니다.
- 연락이 두절되거나 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 본교가 책임지지 않습니다.
11. 학력 증명 제출 방법 (아래 3가지 중 택 1)
- 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 증빙 서류
- 주재국 한국영사 또는 주한 해당국 영사 확인을 받은 학력 증빙 서류(외교부 인증 포함)
- 중국 학력 인증 절차
⑴ 일반고 졸업자 : 졸업증명서 번역 공증본 + 중국 교육부(www.chsi.com.cn) 발행 학력인증보고서 1부
⑵ 실업계 고등학교 졸업자 (아래 중 택 1 제출)
① 졸업증명서 번역 공증본 + 관할 성 교육청(또는 시교육국) 발행 학력 확인서류 번역 공증본 + 주중 한국영사 확인
② 성 교육청(또는 시교육국) 발행 졸업증명서 번역 공증본 + 주중 한국영사 확인
※ 실업계 고등학교 졸업자는 학교정보확인서 추가 제출 필수

6 심사 및 선발기준

가. 심사 방법

(1) 서류 심사

모집 단위	구분	서류 심사
전문학사 (해외 지원자, 글로벌요양복지과, 글로벌섬유패션비즈니스과, 그 외 학과 요청 지원자 제외)	점수(비율)	100점(100%)
	평가내용	- **원본서류 미제출자는 불합격 처리** - 제출서류는 원서접수 기준 **1개월** 이내 발급분에 한함. (단 본국 졸업증명서 및 성적증명서는 법무부 규정에 따름) - 어학능력증빙자료 대조 후 위조 판명 시 불합격 처리

(2) 서류심사 + 면접심사

모집단위	심사 방식	서류심사	합격 기준
전문학사 (해외 지원자, 글로벌요양복지과, 글로벌섬유패션비즈니스과, 그 외 학과 요청 지원자)	서류심사	제출 서류 평가	서류 통과자만 면접 실시
	면접심사	면접·구술 평가	면접 합격자 최종 선발

※ 서류 심사에서 선발된 지원자만 면접 심사에 참여합니다.
※ 면접 심사 합격을 기준으로 최종 합격자가 결정됩니다.
※ 모집 정원을 초과하여 지원한 경우에는 입학전형관리위원회에서 정한 성적사정 기준에 따라 최종 합격자 및 예비 합격자를 선발할 수 있습니다.

나. 면접 전형

방법	평가 내용
개별 면접 및 비대면 화상 온라인 면접	- 지원동기 및 학업계획 평가 - 기본소양 평가(이해력, 표현력 등) - 한국어 구술능력 평가 - 학업능력 평가(학업수행능력, 전공이해도 등)

면접고사 유의사항

- 면접 결시자는 불합격으로 간주합니다.
- 면접전형 시 [신분증(여권 등)]을 반드시 지참해야 합니다.
- 면접고사 및 시간은 변동될 수 있으며, 고사일 전 개별 연락드릴 예정입니다.

다. 선발기준

- 제출서류 미비하거나 면접평가에 응시하지 않은 자는 불합격 처리합니다.
- 합격 후에도 비자발급이 불허가 될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 제출서류의 허위기재, 위·변조 또는 기타 부정행위가 확인되는 경우 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 학기 개시일 전까지 D-2(유학)비자 체류자격 변경에 결격사유가 있는 경우 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 학업 수행에 필요한 수학능력이 부족하다고 판단되는 경우 불합격 처리될 수 있습니다.

7 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표

구 분	발표 방법	제출 장소
합격자 조회	온라인	- 서정대학교 홈페이지 내 합격자 조회 페이지 (https://apply.seojeong.ac.kr/GateWeb/Apply/Login_Passed.aspx?UnivDiv=2) - 지정된 등록기간 내 등록금을 납부해야만 최종 합격으로 인정됩니다. - 등록기간 내 등록하지 않을 경우 입학을 포기한 것으로 간주됩니다.

합격자 발표 유의사항

- 지원자는 전형 기간 중 연락이 가능한 국내·외 전화번호, E-mail 주소 및 주소지를 반드시 정확하게 기재해야 합니다.
- 기재 오류나 연락 두절로 인해 발생하는 불이익에 대해서는 본교가 책임지지 않습니다.

합격자 등록 유의사항

- 제출된 서류가 사실과 다르거나 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우, 입학 후라도 합격 및 입학이 취소되며, 납부한 등록금은 일체 반환되지 않습니다.
- 졸업(수료)예정 상태에서 합격한 경우, 본교에서 안내하는 제출기한 내에 최종 졸업(수료) 증명서 및 최종 성적 증명서를 반드시 제출해야 하며, 기한 내 제출하지 않을 경우 합격 및 입학이 취소됩니다
- 합격자는 등록금 납부 마감기한 내에 등록금을 완납해야 하며, 미납 시 등록 포기로 간주됩니다.
  ※ 해외송금의 경우 등록기간 내 송금일자가 확인되는 공식 송금 증빙 서류를 제출한 경우 등록으로 인정할 수 있습니다. 다만, 등록 마감일로부터 7일 이내에 등록금이 본교 지정 한국계좌로 입금되어야 하며, 기한 내 미입금 시 미등록 처리 또는 합격이 취소될 수 있습니다. 또한 환율 변동 등으로 등록금 차액 또는 초과 납부금이 발생 한 경우에는 차액의 추가 납부 또는 초과 납부금의 반환 절차가 완료되어야 최종 등록이 인정됩니다.
- 편입학 합격자의 경우, 학과의 학점 인정 심사 결과에 따라 추가로 이수해야 할 과목이 발생할 수 있으며, 이로 인해 졸업까지 소요되는 기간이 길어질 수 있습니다.

8 입학 포기 및 등록금 환불

구 분	내용
입학 포기	본 대학에 등록한 자가 서정대학교에 입학을 포기하고자 하는 경우, 입학본부에서 아래 사항을 준비하여 입학포기원을 작성하고 등록 취소 절차를 마쳐야함. ① 본인 및 보호자 서명 ② 통장 사본 ③ 서정대학교 등록금 영수증
유의 사항	① 환불 기준 : 등록금 환불 비율은 최초 학적변동인(신청일)을 기준으로 「고등교육법」 및 「대학등록금에 관한 규칙」에 따라 산정됩니다. ② 입학포기 시 등록금 환불은 아래 산정기간을 따름. - 학기 개시일 전까지 : 등록금 전액 환불. - 학기 개시일부터 30일까지 : 등록금의 6분의 5 해당액 - 학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지 : 등록금의 3분의 2 해당액 - 학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지 : 등록금의 2분의 1 해당액 - 학기 개시일에서 90일이 지난 날 : 반환하지 아니함 ③ 반환금 발생 : 자퇴 환불 시, 학적변동일 기준 환불 비율과 장학금 수혜 내역에 따라 장학금 반환 금액을 학교에 일부 반환(납부)해야 할 수 있습니다. **④ 등록금 환불을 진행하는 경우 국내 계좌로만 환불 가능함.**

등록금 환불 유의사항

- 등록금 반환은 학생 본인 명의 계좌로 입금하는 것을 원칙으로 합니다.
- 다만, 부득이한 사정이 있는 경우 가족관계가 입증된 부모 또는 본교 지정 양식(학생 본인 서명 위임장 포함)에 따라 작성한 등록금 반환신청서를 제출한 경우에 한해 제3자 계좌로 반환이 가능합니다.
- 해외 계좌로 반환 시 발생하는 환율 변동 및 송금 수수료 등은 학생 본인이 부담해야 합니다.

9 장학 안내

▌신입생 장학금

가. 정원 외 특별전형 외국인 입학 장학금

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	장학 금액	비고
입학 장학금	자연계열	1,258,770원	전체계열 실 납입금액 2,300,000원
	인문사회계열	779,770원	
	공학계열	1,276,770원	

※ 입학 후 재학 중 등록금은 대학의 등록금 책정 기준에 따라 변경될 수 있습니다.

나. 정원 외 특별전형 외국인(국제성인학습_주말수업) 입학 장학금

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	장학 금액	비고
입학 전형 장학금	자연계열	1,058,770원	전체계열 실 납입금액 2,500,000원
	인문사회계열	579,770원	
	공학계열	1,076,770원	

※ 국제 성인학습자 : 유학비자로 체류자격을 변경하지 않고 주말 수업에 참여하는 외국인

다. 국제학생 공인어학역량 우수장학금(글로벌요양복지과 제외)

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	감면 금액	비고
어학 장학금	- 한국어: TOPIK 2급 / 사회통합프로그램 2단계(사전평가 41~60점) / 세종학당 초급 2B - 영어: TOEFL 530(CBT197/iBT71) / IELTS 5.5 / CEFR B2 / TEPS 601(NEW 327) 이상	800,000원	- 장학금 제출 기간에 장학지급대상을 증명할 수 있는 서류를 제출한 자에 한하여 장학금 지급. - 급수별 장학혜택은 총 재학기간 중 1회에 한함. (단 우상향 자격증 제출시 지급가능) - 개강일 기준으로 유효하지 않는 어학증빙자료 미인정 - 법무부 지침에 준용하는 어학능력 증빙자료 제출 - 사회통합프로그램 4단계 이하 이수확인서는 해당 단계의 교육 종료일로부터 2년이 지나지 않은 경우에 한하여 유효한 것으로 인정함.
	- 한국어: TOPIK 3~4급 / 사회통합프로그램 3~4단계(사전평가 61~점) / 세종학당 중급 1B~2B	1,300,000원	
	- 한국어: TOPIK 5급이상 / 사회통합프로그램 5단계 이상/ 세종학당 고급 이상	1,800,000원	

※ 어학장학금·지역정주외국인 동반가족 지원금 간에는 중복 수혜가 불가합니다.

라. 지역정주 외국인 동반가족 지원 장학금(글로벌요양복지과 제외)

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	장학 금액	비고
지역정주외국인 동반가족 지원장학금	기존 체류자격(F-1·F-3 등 정주비자)에서 유학 (D-2)비자로 변경한 자	800,000원	- 본인 명의 외국인사실등록증 명서 제출 시 지급 - 입학시 최조 1회에 한해 지급

※ 지역정주외국인 동반가족 지원금·어학장학금 간에는 중복 수혜가 불가합니다.

마. 국제성인학습 공인어학역량 우수 장학금

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	감면 금액	비고
어학 장학금	- 한국어: TOPIK 3급 / 사회통합프로그램 3단계(사전평가 61~80점) / 세종학당 중급 1B	300,000원	- 장학금 제출 기간에 장학 지급 대상을 증명할 수 있는 서류를 제출한 자에 한하여 장학금 지급. - 개강일 기준으로 유효하지 않는 어학 증빙 자료 미인정 - 급수별 장학 혜택은 총 재학 기간 중 1회에 한함. (단 우상향 자격증 제출시 지급 가능) - 법무부 지침에 준용하는 어학 능력 증빙자료 제출 - 사회통합프로그램 4단계 이하 이수 확인서는 해당 단계의 교육 종료일로부터 2년이 지나지 않은 경우에 한하여 유효한 것으로 인정함.
	- 한국어: TOPIK 4급 / 사회통합프로그램 4단계(사전평가 81~점) / 세종학당 중급 2B	400,000원	
	- 한국어: TOPIK 5급이상 / 사회통합프로그램 5단계 이상/ 세종학당 고급 이상	1,000,000원	

※ 국제 성인학습자 : 유학비자로 체류자격을 변경하지 않고 주말 수업에 참여하는 외국인

바. 글로벌요양복지과 장학금

장학 종류	지급 대상 및 지급 기준	감면 금액	비고
외국인요양보호사 지원장학금	- 글로벌요양복지과 최종 합격한 외국인 유학생	800,000원	- 장학금 제출 기간에 장학 지급 대상을 증명할 수 있는 서류를 제출한 자에 한하여 장학금 지급. - 개강일 기준으로 유효하지 않는 어학 증빙자료 미인정 - 급수별 장학 혜택은 총 재학 기간 중 1회에 한함. (단 우상
	- 한국어: TOPIK 3~4급 / 사회통합프로그램 3~4단계(사전평가 61~점) / 세종학당 중급 1B~2B	500,000원	

	- 한국어: TOPIK 5급이상 / 사회통합프로그램 5단계 이상/ 세종학당 고급 이상	1,000,000원	향 자격증 제출시 지급 가능) - 법무부 지침에 준용하는 어학 능력 증빙자료 제출 - 사회통합프로그램 4단계 이하 이수 확인서는 해당 단계의 교육 종료일로부터 2년이 지나지 않은 경우에 한하여 유효한 것으로 인정함.

※ 외국인요양보호사 • 지역정주외국인 동반가족 지원 장학금 간에는 중복 수혜가 불가합니다.